Nabór wniosków o przyznanie dofinansowania na kształcenie ustawiczne pracowników i/lub pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego /KFS/ w 2020r.

Anna Kołaczek Data publikacji: 19.02.2020

Powiatowy Urząd Pracy w Kaliszu w dniu **21.02.2020r. w godzinach od 7.30 do 15.30** będzie prowadził nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego /KFS/ na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego w 2020r.

Zgodnie z priorytetami Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej środki KFS w roku 2020 mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację wniosków, które spełniają co najmniej jeden z priorytetów wymienionych poniżej:

1. wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem; ***kliknij po szczegóły***
2. wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia; ***kliknij po szczegóły***
3. wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
Ze wsparcia w ramach ww. priorytetu mogą skorzystać pracodawcy bez względu na rodzaj prowadzonej działalności. Wnioskowana forma zawodowego kształcenia ustawicznego musi dotyczyć zawodu deficytowego na terenie powiatu kaliskiego lub województwa wielkopolskiego, wskazanego w badaniu „Barometr zawodów 2020". Przy wnioskowaniu o szkolenie w zawodzie deficytowym kluczowe jest wskazanie w jakim zawodzie planowane jest szkolenie, a nie w jakim zawodzie obecnie pracuje osoba kierowana na szkolenie. Uzasadnienie odbycia szkolenia powinno być wiarygodne, a umiejętności nabywane przez osobę kierowaną na szkolenie powinny uprawdopodobnić utrzymanie przez nią zatrudnienia.
Barometr zawodów powiat kaliski: ***(kliknij po szczegóły)***
Barometr zawodów województwo wielkopolskie: ***(kliknij po szczegóły)***

4. wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy; ***kliknij po szczegóły***
5. wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu /województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju; ***kliknij po szczegóły***
6. wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego; ***kliknij po szczegóły***
7. wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej. ***kliknij po szczegóły***

Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami może być złożony w wersji papierowej - w Kancelarii Urzędu (I piętro) lub elektronicznej.
Wnioski zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej należy składać/przesyłać w godzinach pracy Urzędu od 7.30 do 15.30

Zalecane formy składania wniosków w wersji elektronicznej
1 **. Adres e-mail: poka@praca.gov.pl .**
Wniosek powinien zostać wypełniony na udostępnionym przez Urząd formularzu, zapisany w formie pliku .pdf i podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym *(podpis zagnieżdżony w pliku pdf).*

2. **Platforma ePUAP** lub platforma **Usług Elektronicznych Publicznych Służb Zatrudnienia** https://www.praca.gov.pl/(wniosek podpisać za pomocą ***profilu zaufanego ePUAP lub podpisem kwalifikowanym*** *).*

Sposób składania wniosków, został opisany w dziale Obsługa wniosków
https://www.praca.gov.pl/eurzad/pomoc/obs3uga_wnioskow.html
W przypadku zamiaru złożenia wniosku za pośrednictwem wyżej wymienionej platformy, poprzez dział „inne pismo do Urzędu" należy do pisma dołączyć załącznik w postaci wniosku wraz z wymaganymi dokumentami na druku aktualnie obowiązującym w tut. Urzędzie.
Wnioski złożone poza wyznaczonym terminem i godzinami naboru lub bez wymaganego podpisu nie będą podlegały procedurze rozpatrzenia.
Urząd nie ponosi odpowiedzialności za awarię poczty elektronicznej, platformy ePUAP, niewłaściwie przesłane lub uszkodzone pliki.

Termin składania wniosków wyłącznie w dniu 21.02.2020r. w godzinach od 7.30 do 15.30

Zasady, wnioski oraz wszystkie niezbędne załączniki są dostępne w siedzibie Urzędu pok.103A lub bezpośrednio na stronie internetowej Urzędu: https://kalisz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiebiorcow/podnoszenie-kompetencji-i-kwalifikacji-pracownikow-i-kandydatow-do-pracy/krajowy-fundusz-szkoleniowy

Wszystkie złożone wnioski podlegać będą ocenie zgodnie z kryteriami określonymi w „Zasadach finansowania przez PUP w Kaliszu kształcenia ustawicznego pracodawcy i pracowników ze środków KFS"

Przy rozpatrywaniu wniosków pracodawców Powiatowy Urząd Pracy w Kaliszu będzie brał pod uwagę m. in.:

1. zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok,
2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
3. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
4. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
5. w przypadków kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
6. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS,
7. możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku.

Po dokonaniu oceny wniosków zostanie sporządzona lista rankingowa wg ilości uzyskanych w trakcie oceny punktów.
W sytuacji gdy suma wnioskowanego dofinansowania wynikająca ze wszystkich złożonych wniosków będzie przekraczała możliwości sfinansowania kształcenia ze środków KFS w ramach przyznanego limitu, wnioski będą rozpatrywane i ocenianie do wyczerpania posiadanego limitu. Jeżeli w trakcie oceny wniosków, okaże się że wnioski które uzyskały najwyższą liczbę punktów (12) wyczerpują dostępny limit środków KFS, pozostałe wnioski, które nie znajdą już pokrycia nie będą podlegały procedurze oceny i rozpatrzenia.
W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów o miejscu na liście rankingowej decydować będzie kolejność wpływu wniosku do tut. Urzędu.

UWAGA:

Środki będą udzielane we wnioskowanej kwocie nie wyższej jednak niż **25 000 zł** na jednego pracodawcę.

Średni koszt kształcenia ustawicznego na jednego uczestnika nie może przekraczać **4 000 zł.**

W ramach ogłoszonego naboru pracodawca może złożyć tylko jeden wniosek o przyznanie środków KFS.

Rozpatrzeniu będą podlegały wyłącznie wnioski złożone ww. terminie wraz z wymaganymi załącznikami /złożenie samego wniosku bez wymaganych załączników spowoduje, że wniosek pozostanie bez rozpatrzenia o czym pracodawca zostanie pisemnie poinformowany/.

W przypadku jednostek organizacyjnych samorządu:
- kiedy wniosek dotyczy tylko pracowników jednostki organizacyjnej samorządu - kierownik jednostki organizacyjnej samorządu składa samodzielnie wniosek o przyznanie środków KFS na dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników kierowanej jednostki.
- kiedy wniosek dotyczy pracowników oraz kierownika samorządowej jednostki organizacyjnej wniosek powinien podpisać odpowiednio kierownik jednostki organizacyjnej oraz wójt (burmistrz, prezydent miasta), starosta lub marszałek województwa wykonujący czynności z zakresu prawa pracy.