

# NABÓR WNIOSKÓW O PRYZNANIE BEZROBOTNEMU DOFINANSOWANIA DO PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ.

Autor: Agnieszka Sadłowska Data publikacji: 10.09.2019

Powiatowy Urząd Pracy w Kaliszu **z dniem 11 września 2019r.** otwiera nabór uzupełniający wniosków o przyznanie bezrobotnemu dofinansowania do podjęcia działalności gospodarczej.

W ramach projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (V)” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wsparcie mogą otrzymać **cztery osoby bezrobotne**.



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

O przyznanie dofinansowania do podjęcia działalności gospodarczej mogą ubiegać się **osoby młode w wieku 18-29 lat** (tj. do dnia poprzedzającego ukończenie 30 roku życia) zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kaliszu jak bezrobotne, spośród których co najmniej 60% stanowią osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w POWER.

Ponadto w przypadku osób do 25 roku życia zarejestrowanych w PUP Kalisz musi być spełniony warunek, iż od momentu rejestracji w Urzędzie do dnia decyzji Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kaliszu o przyznaniu dofinansowania nie może upłynąć okres 4 miesięcy. Wyjątek stanowią osoby do 25 roku życia, które w okresie do 4 miesięcy otrzymały wsparcie zgodnie z Planem realizacji Gwarancji dla młodzieży i nadal figurują w rejestrze PUP jako bezrobotne

## **Termin składania wniosków od 11 września 2019r. do odwołania.**

Zasady, wnioski oraz wszystkie niezbędne załączniki dostępne są w siedzibie Urzędu pok. 210 lub bezpośrednio na stronie internetowej Urzędu.

<http://kalisz.praca.gov.pl/dla-bezrobotnych-i-poszukujacych-pracy/formy-wsparcia/dofinansowanie-podjecia-dzialalnosci-gospodarczej>

## OGÓLNE ZASADY DOTYCZĄCE NABORU

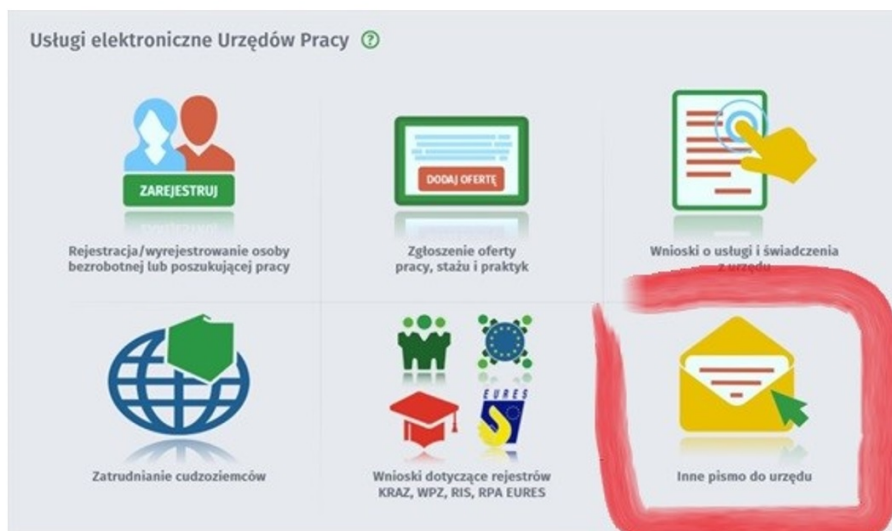
Wniosek o przyznanie dofinansowania wraz z wymaganymi załącznikami może być złożony w wersji papierowej - w Kancelarii Urzędu (I piętro) lub elektronicznej. Wnioski zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej należy składać / przysyłać w godzinach pracy Urzędu tj. od 07.30 do 15.30.

## **Zalecane formy składania wniosków w wersji elektronicznej**

1. Adres e-mail: [poka@praca.gov.pl](mailto:poka@praca.gov.pl).

Wniosek powinien zostać wypełniony na udostępnionym przez Urząd formularzu, zapisany w formie pliku .pdf i podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym (*podpis zagnieżdżony w pliku pdf*).

2. Platforma ePUAP lub platforma Usług Elektronicznych Publicznych Służb Zatrudnienia <https://www.praca.gov.pl/> (wniosek podpisać za pomocą *profilu zaufanego ePUAP lub podpisem kwalifikowanym*).



*Sposób składania wniosków, został opisany w dziale Obsługa wniosków*

*[https://www.praca.gov.pl/eurzad/pomoc/obs3uga\\_wnioskow.html](https://www.praca.gov.pl/eurzad/pomoc/obs3uga_wnioskow.html)*

W przypadku zamiaru złożenia wniosku za pośrednictwem wyżej wymienionej platformy, poprzez dział „inne pismo do Urzędu” należy do pisma dołączyć załącznik w postaci wniosku wraz z wymaganymi dokumentami na druku aktualnie obowiązującym w tut. Urzędzie.

Wnioski złożone poza wyznaczonym terminem i godzinami naboru lub bez wymaganego podpisu nie będą podlegały procedurze rozpatrzenia.

Urząd nie ponosi odpowiedzialności za awarię poczty elektronicznej, platformy ePUAP, niewłaściwie przesłane lub uszkodzone pliki.