



Kalisz, 26 kwietnia 2018r.
AFAZ.553.15.2018.AU

Informacja o zamiarze zorganizowania szkolenia

Powiatowy Urząd Pracy w Kaliszu w ramach procedury rozeznania rynku zaprasza instytucje szkoleniowe, posiadające aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy do składania ofert wstępnych w celu dokonania wyboru wykonawcy szkolenia

„Kurs operatora koparko - ładowarki kl. III”

Szkoleniem grupowym objętych zostanie 10 osób bezrobotnych, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kaliszu. Szkolenie to współfinansowane będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu "Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (IV)" PO WER IV.

Planowany termin realizacji szkolenia: **II połowa maja/czerwiec 2018r.**

Czas trwania oraz program szkolenia – w oparciu o program nauczania opracowany i zatwierdzony przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. z 2018r. poz. 583).

Plan nauczania musi obejmować przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia. Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut, gdyż długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny.

Szkolenie powinno zakończyć się egzaminem mającym na celu weryfikację umiejętności i/lub kompetencji i/lub kwalifikacji zawodowych nabytych podczas szkolenia.

Ukończenie szkolenia ma zostać potwierdzone wydaniem zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia oraz otrzymaniem Świadectwa i Książki operatora maszyn roboczych z wpisem uprawniającym do obsługi określonej maszyny lub urządzenia. Egzaminy państwowe powinny odbyć się w ciągu 4 tygodni od zakończenia szkolenia.

W koszcie szkolenia należy uwzględnić koszty egzaminów państwowych, dojazdu z Kalisza do miejsca odbywania szkolenia, koszty zakwaterowania i wyżywienia w przypadku szkoleń organizowanych poza miastem Kalisz oraz cateringu w postaci kawy, herbaty, wody mineralnej, ciastek oraz paluszków.

W koszcie szkolenia należy uwzględnić koszty egzaminów państwowych, dojazdu z Kalisza do miejsca odbywania szkolenia, koszty zakwaterowania i wyżywienia w przypadku szkoleń organizowanych poza miastem Kalisz.

W przypadku zainteresowania realizacją przedmiotowego szkolenia należy w terminie do dnia **08.05.2018r. do godz. 15:30** dostarczyć (drogą pocztową, elektroniczną faksem lub osobiście do Kancelarii Urzędu – I piętro) formularz ofertowy (zamieszczony w załączonym poniżej pliku).

Jednocześnie informujemy, że złożenie formularza ofertowego nie będzie wiązało stron oraz w trakcie oceny propozycji szkoleń Urząd może zwracać się do instytucji szkoleniowych o uzupełnienie, poszerzenie lub dodatkowe wyjaśnienia, niezbędne przy ocenie propozycji szkoleń.

Oferta zostanie oceniona zgodnie z zasadami wyboru instytucji szkoleniowych zamieszczonymi na stronie <http://kalisz.praca.gov.pl>.

W przypadku pytań prosimy kontaktować się z pracownikiem ds. organizacji szkoleń pod nr tel. 62 76 89 734.

Z up. Prezydenta Miasta
Artur Szymczak
DIREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Kaliszu

