



Kalisz, 25 września 2018r.
AFAZ.553.49.2018.WM

Informacja o zamiarze zorganizowania szkolenia

Powiatowy Urząd Pracy w Kaliszu w ramach procedury rozeznania rynku zaprasza instytucje szkoleniowe, posiadające aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy do składania ofert wstępnych w celu dokonania wyboru wykonawcy szkolenia

„Kurs profesjonalnego kierowcy w zakresie prawa jazdy kat. C i kwalifikacji wstępnej dla przewozu rzeczy”

Szkoleniem objęta zostanie 1 osoba bezrobotna /do 21 roku życia/, zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kaliszu. Szkolenie to współfinansowane będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu "Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (IV)" PO WER.

Planowany termin realizacji szkolenia: **październik/listopad 2018r.**

Czas trwania oraz program szkolenia – zgodny z Ustawą z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2017r. poz. 978 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2016r. poz. 280 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. z 2016r. poz. 232z późn. zm.), Ustawą o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001r. (Dz. U. z 2017r. poz. 2200 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz. U. z 2017r. poz. 151).

Plan nauczania musi obejmować przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia. Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut, gdyż długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny.

Szkolenie powinno zakończyć się egzaminem mającym na celu weryfikację umiejętności i/lub kompetencji i/lub kwalifikacji zawodowych nabytych podczas szkolenia.

Ukończenie szkolenia ma zostać potwierdzone wydaniem zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia; zgłoszeniem kursanta do Ośrodka Egzaminowania celem przeprowadzenia egzaminu państwowego; przesłaniem do właściwego Wojewody albo dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej wniosku o przeprowadzenie testu kwalifikacyjnego celem uzyskania świadectwa kwalifikacji zawodowej. Egzaminy państwowe powinny odbyć się w ciągu 4 tygodni od zakończenia szkolenia.

W koszcie szkolenia należy uwzględnić koszty egzaminów państwowych, dojazdu z Kalisza do miejsca odbywania szkolenia oraz koszty zakwaterowania i wyżywienia w przypadku szkoleń organizowanych poza miastem Kalisz.

W przypadku zainteresowania realizacją przedmiotowego szkolenia należy w terminie do dnia **27.09.2018r. do godz. 15:30** dostarczyć (drogą pocztową, elektroniczną, faksem lub osobiście do Kancelarii Urzędu – I piętro) formularz ofertowy (zamieszczony w załączonym poniżej pliku).

Jednocześnie informujemy, że złożenie formularza ofertowego nie będzie wiązało stron oraz w trakcie oceny propozycji szkoleń Urząd może zwracać się do instytucji szkoleniowych o uzupełnienie, poszerzenie lub dodatkowe wyjaśnienia, niezbędne przy ocenie propozycji szkoleń. Oferta zostanie oceniona zgodnie z zasadami wyboru instytucji szkoleniowych zamieszczonymi na stronie <http://kalisz.praca.gov.pl>. W przypadku pytań prosimy kontaktować się z pracownikiem ds. organizacji szkoleń pod nr tel. 62 76 89 734.

Z up. Prezydenta Miasta

mgr Agnieszka Pazdecka
Z-ca D Y R E K T O R A
Powiatowego Urzędu Pracy w Kaliszu

