

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (V)

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019r. poz. 1482);
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019r., poz. 1145);
3. Ustawa z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2019r., poz. 1460);
4. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020;
5. Wytyczne w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020;
6. Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014 – 2020;
7. Ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie. Zasady naboru wniosków o dofinansowanie w ramach PO WER Oś Priorytetowa I „Osoby młode na rynku pracy”, Działanie 1.1 „Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe”, Poddziałanie 1.1.1 „Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego”.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument określa warunki udziału oraz zasady rekrutacji do projektu realizowanego przez PUP Kalisz pn. Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (V).
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014 - 2020, Oś Priorytetowa I „Osoby młode na rynku pracy”, Działanie 1.1 „Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe”, Poddziałanie 1.1.1 „Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego”.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Obszar realizacji – miasto Kalisz i powiat kaliski.
5. Okres realizacji projektu od 01.01.2019r. do 31.12.2020r.
6. Budżet projektu wynosi 1.869.450,26 zł na realizację w 2019 roku i 2.664.059,73 zł w 2020 roku.
7. Celem głównym projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia, pozostających bez pracy w powiecie kaliskim.
8. Projekt obejmie wsparciem 443 osób młodych (210 osób w 2019r., 233 osób w 2020r.).
9. Udział w projekcie Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (V) jest bezpłatny.
10. Projekt realizowany jest zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019r., poz. 1482) oraz Wytycznymi w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.
11. Każda osoba bezrobotna zainteresowana udziałem w projekcie może uzyskać informacje o projekcie u doradców klienta i pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.
12. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kaliszu, przy ulicy Stanisława Staszica 47a, pokój 123 (I piętro), telefon:(62) 768 97 19. Czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.



13. Informacje o realizacji projektu, znajdują się na stronie internetowej Urzędu w zakładce – Rynek pracy / Programy aktywizacyjne i projekty urzędu / W trakcie realizacji / Projekt Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (V), natomiast wszelkie informacje dotyczące realizacji zadań w projekcie zamieszczane są na bieżąco w zakładce Rynek pracy / Aktualności urzędu na stronie internetowej Urzędu, a obowiązujące formularze i druki dokumentów w zakładce Dla bezrobotnych i poszukujących pracy / Dokumenty do pobrania.

§ 3

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszych zasadach pojęcia oznaczają:

1. Projekt – Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (V) realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014 - 2020, Oś Priorytetowa I „Osoby młode na rynku pracy”, Działanie 1.1 „Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy”, Poddziałanie 1.1.1 „Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego”.
2. Beneficjent – Miasto Kalisz / Powiatowy Urząd Pracy w Kaliszu.
3. PUP – Powiatowy Urząd Pracy w Kaliszu.
4. Ustawa - Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019r., poz. 1482).
5. Uczestnik/uczestniczka projektu – należy przez to rozumieć osobę (kobietę lub mężczyznę) zakwalifikowaną do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie.
6. Osoba do 29 roku życia – osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie nie ukończyła 30 roku życia.
7. Osoba młoda NEET – zgodnie z zapisami PO WER 2014-2020 osobą z kategorii NEET jest osoba młoda w wieku 15-29 lat, która na dzień przystąpienia do projektu spełnia łącznie trzy następujące warunki: - nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), -nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym), -nie szkoli się (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy). W procesie oceny, czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni. Okres 4 tygodni liczony jest od dnia przystąpienia do udziału w projekcie tj. dnia podpisania oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów kwalifikowalności, uprawniających do udziału w projekcie.
8. Osoba długotrwale bezrobotna - zgodnie z definicją przyjętą na potrzeby realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej: - w przypadku osób poniżej 25 roku życia to osoby pozostające bez pracy nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy, - w przypadku osób powyżej 25 roku życia nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.
9. Osoba z niepełnosprawnością – osoba bezrobotna, posiadająca aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019r., poz. 1172 z późn. zm.), zarejestrowana w PUP.
10. Strona internetowa – strona Powiatowego Urzędu Pracy w Kaliszu, na której będą umieszczane informacje dotyczące projektu, tj. kalisz.praca.gov.pl.



KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Wsparcie w ramach projektu skierowane jest do kobiet i mężczyzn zarejestrowanych, jako osoby bezrobotne w PUP, spełniających poniższe kryteria dostępu:
 - 1) Kryteria kwalifikowalności obligatoryjne dla wszystkich uczestników projektu:
 - a) osoba bezrobotna w wieku:
 - a)) do 25 roku życia (do dnia 25. urodzin) zarejestrowana w PUP nie dłużej niż 4 miesiące liczone od dnia rejestracji, bez względu na to, czy Urząd zapewnił, czy nie, odpowiednią ofertę wsparcia zgodnie z *Planem realizacji Gwarancji dla młodzieży (oferta kosztowa musi zostać przedstawiona* najpóźniej do 4 miesięcy od daty ostatniej rejestracji w PUP)*;
 - lub
 - b)) do 25 roku życia (do dnia 25. urodzin), która pozostaje w rejestrze bezrobotnych dłużej niż 4 miesiące, licząc od dnia ostatniej rejestracji i w okresie do 4 miesięcy od ostatniej rejestracji otrzymała wsparcie zgodnie z *Planem realizacji Gwarancji dla młodzieży (oferta kosztowa musi zostać przedstawiona* najpóźniej do 4 miesięcy od daty podpisania Oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów kwalifikowalności, uprawniających do udziału w projekcie)*;
 - lub
 - c)) od 25 do 29 roku życia (*oferta kosztowa musi zostać przedstawiona* najpóźniej do 4 miesięcy od daty podpisania Oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów kwalifikowalności, uprawniających do udziału w projekcie*);
 - 2) Kryteria dotatkowe decydujące o pierwszeństwie udziału w projekcie:
 - a) osoba młoda NEET;
 - b) o niskich kwalifikacjach;
 - c) osoba długotrwale bezrobotna;
 - d) osoba z niepełnosprawnością.
2. W projekcie co najmniej 60% uczestników stanowią osoby młode z kategorii NEET.
3. W projekcie co najmniej 20% uczestników projektu stanowią osoby znajdujące się w trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.:
 - a) osoby z niepełnosprawnością i/lub
 - b) osoby długotrwale bezrobotne i/lub
 - c) osoby o niskich kwalifikacjach.
4. Zgodnie z kryteriami dostępu projekt, pn. Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (V) obejmie wsparciem, co najmniej:
 - 1) 266 osoby z kategorii NEET
 - 2) 5 osób z aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności,
 - 3) 62 osoby długotrwale bezrobotne,
 - 4) 22 osoby o niskich kwalifikacjach tj. osoby posiadające wykształcenie na poziomie ISCED 3 włącznie

***przedstawiona (w odniesieniu do konkretnej formy wsparcia):** staż – skierowanie na staż; dotacja – data wypłaty środków; szkolenie – skierowanie na szkolenie; bonus szkoleniowy - decyzja Dyrektora o przyznaniu bonu; bonus na zasiedlenie - decyzja Dyrektora o przyznaniu bonu, koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego – skierowanie do pracy.



REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona w sposób otwarty, z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, a także równości szans kobiet i mężczyzn. Terminy naboru osób do projektu z podziałem na poszczególne formy wsparcia będą podane w osobnej informacji zamieszczonej na stronie internetowej.
2. Projekt zakłada rekrutację uczestników przez cały okres jego realizacji. Okres ten może ulec skróceniu w przypadku braku w budżecie projektu wolnych środków, które pozwalają na dalszy nabór uczestników/uczestniczek projektu w ramach danego zadania.
3. Warunkiem zakwalifikowania do projektu jest podpisanie przez osobę bezrobotną oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów kwalifikowalności, uprawniających do udziału w projekcie (Załącznik nr 1 do Zasad uczestnictwa w projekcie), stanowiące wyrażenie woli przystąpienia do projektu i akceptację zasad realizacji projektu.
Dodatkowo osoba ubiegająca się o udział w projekcie jest zobowiązana do podania danych m.in. płeć, status na rynku pracy, wykształcenie, wiek, potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenia ewaluacji projektu.
4. Z chwilą złożenia w PUP oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów kwalifikowalności, uprawniających do udziału w projekcie uczestnik składa oświadczenie o przyjęciu przez niego do wiadomości informacji, o których mowa w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO), dotyczących administratora danych, który przetwarza jego dane osobowe (Załącznik nr 2 do Zasad uczestnictwa w projekcie).
5. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:
 - 1) Etap I – zgłoszenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez kontakt z doradcą klienta, który sprawdza kwalifikowalność osoby bezrobotnej do udziału w projekcie zgodnie z wymogami Ustawy i wytycznymi PO WER (wypełnienie przez osobę bezrobotną Załącznika nr 3, a w przypadku dotacji oraz bonu na zasiedlenie, gdy uczestnik po jego otrzymaniu podejmie działalność gospodarczą Załącznika nr 3 i 4); sprawdza również czy objęcie daną formą wsparcia w ramach projektu wpisuje się w IPD bezrobotnego;
 - 2) Etap II – wypełnienie i podpisanie przez osobę bezrobotną Oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie oraz Oświadczenia uczestnika projektu (Załącznik nr 1 i nr 2 do Zasad uczestnictwa w projekcie) – ostateczna weryfikacja kryteriów kwalifikowalności.
 - 3) Etap III – realizowany w przypadku pozytywnego Etapu II, według schematów uzależnionych od form wsparcia zidentyfikowanych w procesie diagnozy tj. poradnictwo zawodowe lub pośrednictwo pracy łącznie z jedną z następujących form wsparcia: bon na zasiedlenie, bon szkoleniowy, szkolenie, przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, staż, koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.
6. PUP zastrzega sobie prawo do ustalenia proporcji osób dotyczących kryteriów dostępu określonych w § 4 ust. 4 w prowadzonych naborach do projektu.
7. Aby zrealizować kryterium dostępu dotyczące osiągnięcia określonych w dokumentacji naboru wniosków o dofinansowanie w ramach PO WER wartości efektywności zatrudnieniowej, PUP zobowiązuje uczestników projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających podjęcie pracy, ale nie później niż po upływie 90 dni kalendarzowych od zakończenia udziału w projekcie lub przerwania udziału wcześniej, niż uprzednio było to planowane z powodu podjęcia pracy – o ile uczestnik ten podejmie pracę.

Zatrudnienie to podjęcie pracy w oparciu o:

- 1) stosunek pracy (regulowany w szczególności ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy) – kserokopia umowy o pracę zawartej przynajmniej na ½ etatu.



- 2) podjęcie działalności gospodarczej (regulowany w szczególności ustawą Prawo przedsiębiorców) – dokument potwierdzający fakt rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej (np. dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zaświadczenie wydane przez upoważniony organ – np. ZUS, Urząd Skarbowy, urząd miasta lub gminy). Dokumentem potwierdzającym fakt rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej może być również wyciąg z wpisu do CEIDG wydrukowany przez beneficjenta lub uczestnika projektu i dostarczony do beneficjenta, w którym określona została data rozpoczęcia działalności gospodarczej. Działalność gospodarcza powinna zostać rozpoczęta w okresie do 90 dni kalendarzowych, od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie.
8. PUP zapewnia na etapie rekrutacji możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO.
9. W celu dotarcia do większej liczby potencjalnych uczestników projektu, pn. Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie kaliskim (V) zostanie przeprowadzona akcja promocyjno – informacyjna skierowana do kobiet i mężczyzn – strona internetowa, tablice ogłoszeń w PUP oraz informowanie bezrobotnych przez pracowników PUP.
10. Każdy uczestnik/uczestniczka może przystąpić do projektu tylko raz. Beneficjent nie zakłada skierowania do projektu osób powracających, po jego przerwaniu lub zakończeniu.

§ 6

FORMY WSPARCIA

1. W ramach projektu realizowana jest indywidualna i kompleksowa aktywizacja zawodowo – edukacyjna osób młodych, która opiera się na co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy, przy czym, dwa pierwsze są obligatoryjne natomiast trzecie, fakultatywne, wybierane w zależności od potrzeb i możliwości osób, którym udzielane jest wsparcie.
 - 1) Obligatoryjne elementy wsparcia w projekcie to:
 - a) identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia, diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego oraz przygotowanie IPD. W przypadku gdy osoba przystępująca do projektu posiada opracowany IPD wymagana jest jego aktualizacja.
 - b) kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych.
 - 2) Fakultatywne elementy wsparcia w projekcie to wsparcie stanowiące odpowiedź na zidentyfikowaną barierę w IPD utrudniającą zatrudnienie tj.:
 - a) bon na zasiedlenie dla 40 osób (22 osoby w 2019r., 18 osób w 2020r.) – polegający na wsparciu mobilności geograficznej osób młodych, u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania poprzez pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia lub podjęciem działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania lub,
 - b) bon szkoleniowy dla 60 osób (25 osób w 2019r., 35 osób w 2020r.) – polegający na wsparciu w zakresie nabywania, podwyższania lub dostosowywania kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb uczestnika/uczestniczki projektu m.in. poprzez dofinansowanie wysokiej jakości szkolenia do kwoty 4.500,00 zł. Ponadto, osobie skierowanej na szkolenie zostanie wypłacone stypendium szkoleniowe na zasadach i w wysokości określonej w Ustawie lub,
 - c) szkolenia dla 73 osób (27 osób w 2019r., 46 osób w 2020r.) – polegające na wsparciu w zakresie podniesienia osobom młodym ich kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji zwiększających szansę na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia lub działalności gospodarczej. Osobie skierowanej na szkolenie zostanie wypłacone stypendium szkoleniowe na zasadach i w wysokości określonej w Ustawie lub,
 - d) przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej dla 76 osób (28 osób w 2019r., 48 osób w 2020r.) – polegające na wsparciu osób młodych w



- zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na rozpoczęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem tej działalności w wysokości do 17.000,00zł lub,
- e) staż dla 119 osób (81 osób w 2019r., 38 osób w 2020r.) – polegający na wsparciu w zakresie nabywania przez osobę bezrobotną umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez realizację zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą (okres odbywania stażu do 6 miesięcy). Osobie skierowanej na staż zostanie wypłacone stypendium stażowe na zasadach i w wysokości określonej w Ustawie lub,
 - f) zatrudnienie w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego na okres minimum 24 miesięcy, dla 75 osób (27 osób w 2019r., 48 osób w 2020r.) – polegające na wsparciu w zakresie nabywania lub uzupełniania doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu z nawiązaniem stosunku pracy z pracodawcą. Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy do wysokości 17.000,00zł.
2. Wsparcie w ramach projektu w postaci instrumentów i usług rynku pracy realizowane jest zgodnie z zapisami Ustawy oraz aktów wykonawczych, zasadami obowiązującymi w PUP oraz wytycznymi dot. realizacji projektów w ramach EFS oraz wytycznymi dotyczącymi PO WER.

§ 7

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Obowiązkiem uczestnika projektu jest:
 - 1) akceptacja niniejszych zasad;
 - 2) wypełnienie i złożenie wymaganych oświadczeń i dokumentów niezbędnych do udziału w projekcie. Podpisując dokumenty uczestnik akceptuje warunki udziału w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu. Brak akceptacji warunków uczestnictwa wyklucza możliwość udziału w finansowych (fakultatywnych) formach wsparcia dostępnych w projekcie;
 - 3) przedstawienie wszystkich żądanych danych osobowych, kompletnych i zgodnych ze stanem faktycznym;
 - 4) po zakończeniu udziału w projekcie i podjęciu pracy lub przerwaniu udziału w projekcie wcześniej, niż uprzednio było to planowane z powodu podjęcia pracy, dostarczenie odpowiednich dokumentów potwierdzających zatrudnienie lub samozatrudnienie, o których mowa w § 5 ust. 7;
 - 5) aktywnie uczestniczyć w oferowanym mu wsparciu. Każde przerwanie uczestnictwa winno zostać niezwłocznie zgłoszone na piśmie z podaniem dokładnej przyczyny;
 - 6) udział w badaniach ankietowych prowadzonych przez Referat Obsługi Projektów;
 - 7) zawiadomienie PUP osobiście o wszelkich zmianach w danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 8

MONITORING UCZESTNIKÓW PROJEKTU

W celu monitorowania jakości udzielonego wsparcia PUP zakłada przeprowadzanie wizyt monitorujących w miejscu organizacji szkoleń, staży, utworzenia nowego stanowiska pracy oraz prowadzeniu działalności gospodarczej w wyniku udzielonego wsparcia w formie dotacji.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie przepisy aktów normatywnych wskazanych w § 1 niniejszych zasad.
2. Akty prawne wymienione w § 1 niniejszych zasad są dostępne na stronie internetowej Urzędu kalisz.praca.gov.pl i www.power.gov.pl/strony/o-programie/dokumenty/#/domyslne=1;
3. PUP nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i Wytocznych do Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
4. PUP nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w Ustawie.
5. PUP zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszych Zasadach.

