



Powiatowy Urząd Pracy w Kaliszu

62-800 Kalisz, ul. Staszica 47a, tel. (62) 76-89-700, fax. (62) 76-89-790,
www.kalisz.praca.gov.pl, e-mail: poka@praca.gov.pl

Kalisz, 26 sierpień 2025r.
AF.553.7.2025.AKo

Informacja o zamiarze zorganizowania szkolenia

Powiatowy Urząd Pracy w Kaliszu zaprasza instytucje szkoleniowe, posiadające aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy do składania ofert wstępnych w celu dokonania wyboru wykonawcy szkolenia:

„Kurs makijażu permanentnego brwi, ust i oczu z elementami kolorymetrii oraz usuwania pigmentu (removerem)”

Szkoleniem objęte zostaną 2 osoby bezrobotne, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kaliszu. Szkolenie to finansowane będzie ze środków Funduszu Pracy.

Planowany termin realizacji szkolenia: **wrzesień 2025r.**

Program powinien obejmować min. 100 godz. zajęć oraz uwzględniać m.in. poniższy zakres:

- podstawy makijażu permanentnego – higiena, BHP, anatomia skóry, wskazania i przeciwwskazania
- pigmentologia i kolorymetria – dobór pigmentów, fototypy, neutralizacja barw
- techniki pigmentacji: brwi (ombre/powder), usta (kontur, wypełnienie, akwarela), kreski na powiekach
- omówienie urządzeń, igieł i ustawień sprzętu
- konsultacja z klientem, dokumentacja zabiegowa, formularze, zgody
- zajęcia praktyczne - ćwiczenia na sztucznej skórze – wszystkie strefy (brwi, usta, oczy)
- zajęcia praktyczne - praca z modelkami – brwi, usta, kreski górne/dolne

Szkolenie musi zostać przeprowadzone w formie stacjonarnej na terenie Kalisza.

Szkolenie musi być realizowane według programu nauczania. Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut, gdyż długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny.

Szkolenie powinno zakończyć się egzaminem mającym na celu weryfikację umiejętności nabytych podczas szkolenia. Ukończenie szkolenia ma zostać potwierdzone wydaniem zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia.

W przypadku zainteresowania realizacją przedmiotowego szkolenia należy w terminie do dnia **28.08.2025r. do godz. 15:30** dostarczyć do Kancelarii Urzędu – I piętro formularz ofertowy (zamieszczony w załączonym poniżej pliku):

- **osobiście,**
- **drogą pocztową,**
- **mailowo** na adres poka@praca.gov.pl
formularz ofertowy powinien zostać zapisany w formie pliku .pdf i podpisany za pomocą profilu zaufanego ePUAP lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym (podpis zagnieżdżony w pliku pdf)
- **za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP** - /PUPKALISZ/SkrytkaESP
Pismo ogólne oraz formularz ofertowy z załącznikami należy podpisać za pomocą *profilu zaufanego ePUAP lub podpisem Kwalifikowanym*
- **poprzez platformę praca.gov.pl** w zakładce „Usługi elektroniczne”, następnie dział „Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu” należy wybrać „Wnioski pozostałe” i dalej wybrać „Pismo do urzędu (PSZ-PU)”.
Pismo ogólne oraz formularz ofertowy z załącznikami należy podpisać za pomocą *profilu zaufanego ePUAP lub podpisem Kwalifikowanym*

Ważne!!!

Formularze ofertowe złożone poza wyznaczonym terminem i godzinami składania ofert, bez wymaganego podpisu nie będą podlegały procedurze rozpatrzenia. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za awarię usług elektronicznych oraz niewłaściwie przesłane lub uszkodzone pliki.

Jednocześnie informujemy, że złożenie formularza ofertowego nie będzie wiązało stron oraz w trakcie oceny propozycji szkoleń Urząd może zwracać się do instytucji szkoleniowych o uzupełnienie, poszerzenie lub dodatkowe wyjaśnienia, niezbędne przy ocenie propozycji szkoleń.

Oferta zostanie oceniona zgodnie z zasadami wyboru instytucji szkoleniowych zamieszczonymi na stronie www.kalisz.praca.gov.pl. W przypadku pytań prosimy kontaktować się z specjalistą ds. rozwoju zawodowego pod nr tel. 62 76 89 734

Z up. Prezydenta Miasta
Artur Szymczak
DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Kaliszu